



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»**

П Р И К А З

от «13» сентября 2024 г. № 129-1/о

г. Котлас

**О создании родительского
контроля за организацией питания обучающихся**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4. «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01 пр «Порядок доступа законных представителей, обучающихся в помещения для приема пищи»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, заведующего производством Коневу Елену Николаевну и специалиста по охране труда Белых Ларису Юрьевну.
2. Создать Комиссию по проведению родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МОУ «СОШ № 4» в 2024 – 2025 учебном году в следующем составе:

Первое полугодие

Председатель комиссии – Белых Л.Ю. – специалист по ОТ;

Члены комиссии: Корюкаева Наталья Сергеевна- родитель обучающегося 1 А класса;

Бучнева Анастасия Сергеевна – родитель обучающегося 2 А класса;

Вернигора Анастасия Андреевна – родитель обучающегося 3 А класса;

Садовникова Мария Александровна – родитель обучающегося 4 А класса;

Второе полугодие

Председатель комиссии – Белых Л.Ю. – специалист по ОТ;

Члены комиссии: Синякова Ирина Владимировна- родитель обучающегося 1 Б кл;

Дворянинова Наталья Евгеньевна – родитель обучающегося 2 Б

класса;

Нефедова Анастасия Васильевна – родитель обучающегося 3 Б
класса;
Москалева Ксения Васильевна – родитель обучающегося 4 Б класса.

3. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:
- оказывать членам Комиссии по родительскому контролю помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
 - предоставлять членам Комиссии по родительскому контролю сведения и копии документов в сфере организации питания;
 - отвечать на вопросы членов Комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
 - сопровождать членов Комиссии по родительскому контролю и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении.
4. Утвердить график проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МОУ «СОШ № 4», а также доступа Комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приёма пищи.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 4»



Т.Л.Хлызова

Васильева
Ксения